

ПРИНЯТО

Заседание педагогического совета
протокол №4 от «31» марта



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1A4A1E5196725AF3DA9C6CF100A1193F

Владелец: Халикова Аида Айратовна

Действителен с 04.12.2024 до 27.02.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия №174»

А.А.Халикова

Введено в действие

приказом от «31» 03 2025г. №215/1

Правила

приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-Правила) разработаны в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции) (далее -ФЗ-273), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции); Федеральным законом от 17.02.2023 №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе РФ новых субъектов- Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; приказом Министерства Просвещения РФ от04.03.2025г. №171 «О внесении изменений в порядке приема на обучение по образовательным программам НОО, ООО,СОО»; приказом Министерства Просвещения РФ от04.03.2025г. №171 «Об утверждении порядка проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ НОО,ООО,СОО и иностранных лиц и лиц без гражданства»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», действующим Уставом ОУ и настоящими Правилами и Уставом МБОУ «Гимназия №174».

1.2.Настоящие правила регламентируют порядок приема обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №174» г. Казань Республики Татарстан (далее Гимназия) на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и безопасности, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи и в выборе образовательного учреждения, а также порядок оформления возникновения образовательных отношений.

1.3. Правила приема на обучение по основным образовательным программам должны обеспечивать прием всех детей, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня. Правила приема в Гимназию на обучение по основным образовательным программам обеспечивают также прием в Гимназию детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, ФЗ - 273 и настоящими правилами. Иностранные граждане обладают равными с

гражданами Российской Федерации правами на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Иностранцы граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ.

Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

1.5. Гимназия размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» распорядительный акт о закреплении Гимназии за конкретной территорией района в течение 10 дней календарных дней с момента его издания (не позднее 15 марта текущего года).

1.6. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставляются особые права (преимущества и первоочередность).

В первоочередном порядке предоставляются места следующим категориям:

детям военнослужащих по месту жительства их семей;

детям сотрудников полиции по месту жительства независимо от формы собственности;

детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

детям сотрудников национальной гвардии Российской Федерации;

детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации.

Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования предоставляется детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо патронатную семью, чьи полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, уже обучаются в Гимназии.

1.7. Прием в Гимназию осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

1.8. В приеме может быть отказано по причине отсутствия свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 ФЗ-273.

В случае отсутствия свободных мест директор Школы выдает родителям (законным представителям) уведомление (приложение 3), содержащее мотивированный отказ в приеме ребенка в Гимназию.

В случае отказа родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка или поступающий (лицо, реализующее право, предусмотренное п.1 ч. 1 ст. 34 ФЗ – 273) обращаются лично в отдел образования муниципального образования по месту жительства, предъявив документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в Гимназию.

1.9. Несовершеннолетние дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Совершеннолетние лица (достигшие на момент поступления возраста восемнадцати лет) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самого поступающего.

1.10. Индивидуальный отбор при приеме в Гимназию для получения образования основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации

индивидуального отбора учащихся при приеме в Гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

1.11. При приеме на обучение Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка с уставом, со свидетельством о государственной регистрации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

1.12. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (приложение 1).

1.13. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме и документы для приема на обучение, указанные в п.

1.16 настоящих Правил подает (подают) одним из следующих способов:

лично в Гимназию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронной форме посредством единого портала государственных услуг (ЕПГУ).

1.13.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме и документы для приема на обучение, указанные в п. 1.16.2. и иностранные граждане, указанные в п.

1.16.3. настоящих Правил, подает (подают) одним из следующих способов: в

электронной форме посредством ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Пункт не распространяется на граждан Республики Беларусь¹.

При подаче заявления иностранными гражданами и лицами без гражданства в электронной форме посредством ЕПГУ результаты, подтверждение успешного прохождения тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется посредством системы межведомственного электронного взаимодействия и не требуют подтверждения с помощью копии и/или оригинала документа.

Должностное лицо, ответственное за прием заявлений и документов, осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным

¹ Ст. 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25.12.1998 о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 01.05.1999 № 89-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан».

системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.14. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

несовершеннолетнего ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего ребенка;

адрес (а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

согласие для прохождения тестирования (касается ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства);

язык образования;

родной язык из числа языков народов Российской Федерации;

государственный язык Республики Татарстан;

факт ознакомления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего с уставом, со свидетельством о государственной регистрации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся;

согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.15. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде Гимназии и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.16.1. Для приема родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, учащихся Гимназии (в случае использования права преимущественного приема ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При очном взаимодействии с должностным лицом Гимназии, ответственным за прием на обучение и документов, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

16.1.2. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, обязательно предъявляет(ют) документы:

копии документов, подтверждающие родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), документы должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены.

копии документов, подтверждающие законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного(ых) представителя(ей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законодательством документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации)².

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства³;

копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) при наличии);

копии документов, удостоверяющие личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные

² Абзац десятый пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

³ Пункты «л», «п» и «с» части первой статьи 9. Часть 3 статьи 11 Федерального закона от 25.07.1998 № 128-ФЗ «о государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации».

федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства⁴;

копии документов, подтверждающие присвоение родителю(ям), (законному(ым) представителю(ям) идентификационного номера налогоплательщика (далее – ИНН), страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности
(при наличии).

Абзацы 3 – 5, 7- 9 не распространяются на граждан Республики Беларусь.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.16.3. Иностранные граждане, являющиеся должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудниками представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций; главами дипломатических представительств и главами консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, членами дипломатического персонала, консульскими должностными лицами, а также членами административно-технического персонала дипломатических представительств или консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации; владельцами дипломатических, служебных паспортов (в том числе специальных, официальных и иных паспортов, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве) и въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей должностных лиц иностранных государств; сотрудниками и членами административно-технического персонала аппаратов военного атташата, торговых представительств и иных представительств органов государственной власти иностранных государств, предъявляют следующие документы:

копию свидетельства о рождении ребенка;
копию паспорта;
справку о регистрации по месту жительства.

После представления документов, предусмотренных пунктом 1.16.2. настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней Гимназия проводит проверку их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 1.16.2. и 1.16.3. настоящих Правил, Гимназия возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае предоставления полного пакета документов, предусмотренных пунктами 1.16.2. и 1.16.3. настоящих Правил, Гимназия в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности представленных документов.

В случае предоставления полного пакета документов, предусмотренных пунктами 1.16.2. и 1.16.3. настоящих Правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется в тестовую организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

⁴ Статья 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Гимназия уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ.

Информация о результатах тестирования Гимназия направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

1.17. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктами 1.16.1 или 1.16.2. / 1.16.3 настоящих Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 1.16.1 или 1.16.2. / 1.16.3 настоящих Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

1.18. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение.

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Гимназию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

1.20. Гимназия осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Гимназию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.21. Директор Гимназии издает приказ о приеме на обучение: ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3. настоящих Правил;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3. настоящих Правил.

1.22. Настоящие Правила приняты педагогическим советом Гимназии с учетом мнения совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

1.23. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Особенности приема в первый класс

2.1. На обучение по образовательным программам начального общего образования принимаются дети в возрасте шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте осуществляется на основании распорядительного акта учредителя.

2.2. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Гимназия не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.5. настоящих Правил, размещает на информационном стенде, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право внеочередного или первоочередного приема на обучение, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор Гимназии издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если Гимназия заканчивает прием в первый класс всех детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, она вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.4. На каждого учащегося, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело установленного образца, в котором хранится заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов), делается запись в Алфавитной книге.

III. Особенности приема в десятый класс.

3.1. Количество 10 классов, открываемых в Гимназии должно обеспечить прием всех выпускников 9 классов данной Гимназии, освоивших программы основного общего образования и желающих получить среднее общее образование в данной Гимназии.

3.2. Зачисление в десятые классы производится после освоения учащимися в полном объеме образовательных программ основного общего образования.

3.3. С учетом образовательных запросов граждан в Гимназии могут открываться классы, реализующие различные образовательные программы (профильные классы).

3.4. Для приема в 10 класс поступающий представляет документы, указанные в п.1.16.1. или 1.16.2. / 1.16.3 настоящего положения, а также оригинал аттестата об основном общем образовании,

IV. Прием в шко в порядке перевода (1 — 11 классы)

4.1. При наличии вакантных мест в Гимназию принимаются учащиеся: в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, ранее получавшие общее образование в форме семейного образования, самообразования.

4.2 Прием во вторые и последующие классы Гимназии осуществляется на вакантные места в заявительном порядке на программы соответствующего уровня.

4.3. Для приема в Гимназию родитель (законный представитель) или поступающий (в 10, 11 классы) представляет документы, указанные в п.1.16.1. или 1.16.2. / 1.16.3 настоящего положения, а также следующие:

табель успеваемости с текущими (если не выставлена итоговая отметка за период) и четвертными, (полугодовыми) отметками (при приеме в течение учебного года), заверенный печатью общеобразовательной организации;

аттестат об основном общем образовании (при приеме в 10, 11 классы).

4.4. Каждый учащийся Гимназии может в любое время перевестись из класса в класс в одной параллели, перейти в другую образовательную организацию в связи с переменой места жительства или по желанию. Личные дела отдаются только родителям (законным представителям) по письменному заявлению. Заявления родителей (законных представителей) учащихся хранятся в учебной части школы в течение одного года.

4.5. При зачислении учащегося, отчисленного из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении в Гимназию необходимо письменно уведомить исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в Гимназию.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете Гимназии и вводится в действие приказом директора Гимназии.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

В приказ директор МБОУ «Гимназия №174» _____ А.А.Халикова	Директору МБОУ «Гимназия №174» Советского района г.Казани Халиковой А.А. От _____ _____ (ФИО заявителя полностью) Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания заявителя _____ _____
--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего сына (мою дочь) /меня

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка или поступающего полностью) В _____ класс
 Дата рождения ребенка или поступающего _____
 _____ (число, месяц, год рождения)
 Место рождения ребенка _____ или
 поступающего _____
 _____ (как в свидетельстве о рождении)
 Адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка/поступающего _____

Фамилии, имена, отчества (при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка:
 матери/усыновителя/опекуна

_____ (подчеркнуть нужное)
 отца/ _____ усыновителя/опекуна

_____ (подчеркнуть нужное)
 Имею _____ право _____ первоочередного _____ приема

 _____ (указывается основание первоочередного приема (при наличии))

Имею право преимущественного приема: брат (сестра) ребенка _____
 является _____
 _____ (указываются фамилия, имя, отчество
 (брата/сестры)

учащимся _____ класса данной Гимназии, проживает в одной семье с ребенком по указанному выше адресу
 места жительства и (или) адресу места пребывания ребенка.

В качестве родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах
 возможностей, предоставляемых Гимназией, выбираю для изучения
 _____ язык.

_____ (указывается: русский, государственный или татарский)
 Ребенок/ поступающий имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и
 (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с
 ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической
 комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой
 реабилитации _____ да/нет

С Уставом Гимназии, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о
 государственной аккредитации, с реализуемыми образовательными программами Гимназии и другими
 документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами
 и обязанностями обучающегося ознакомлен (а)

_____ (дата, подпись)
 Согласен (на, ны) на обучение ребенка / меня по адаптированной образовательной программе (в случае
 необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

_____ (дата, подпись)

Согласен(на) на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка/ поступающего в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка/ моего обучения, как в бумажном, так и в электронном виде

(дата, подпись)

Согласен (на, ны) на размещение информации о ребенке /обо мне (фамилия, имя, отчество), фото – и видеоматериалы) на официальных интернет – каналах и порталах, в т.ч. на сайте Гимназии.

(дата, подпись)

Согласен (на,ны) на тестирование знания русского языка для иностранных граждан и лиц без гражданства

(дата, подпись)

Дополнительные сведения в отношении ребёнка / поступающего:

Медицинский полис № _____,
выдан _____ г.

Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
№ _____

Дополнительные сведения о родителях:

мать/усыновитель/опекун

(место работы, должность, раб., сот., дом. телефоны, электронная почта)

отец/

усыновитель/опекун

(место работы, должность, раб., сот., дом. телефоны, электронная почта)

« _____ » _____ 20 _____ года

(подпись)

Лист согласования к документу № 1 от 31.03.2025
Инициатор согласования: Халикова А.А. Директор
Согласование инициировано: 15.04.2025 15:53

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Халикова А.А.		 Подписано 15.04.2025 - 15:53	-